

Allegato "D" alla determina n. 710 del 25-05-2017



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE : MANUTENZIONE, VERDE E SERVIZI CIMITERIALI

TEL- 0918781019 FAX 0918908564-

PROT. GEN. 8776

DEL 31/5/2017

Spett.le _____

Via _____

in
eib: Z 861EΔ5764

AMMINISTRAZIONE : Comune di Partinico

INDIRIZZO : Via Domenico Mercurio n° 1

MAIL : resp.sett.ambiente-verde@comune.partinico.pa.it

TELEFONO : 091.8781019

FAX : 091.8908564

SITO INTERNET : www.comune.partinico.pa.it

APPROVAZIONE Bando di gara con procedura ristretta :

Oggetto dell'Affidamento

1. La gara di cui al presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Partinico, Settore Manutenzioni, Verde e Servizi Cimiteriali e settore Polizia Municipale il servizio assicurativo degli automezzi comunali e infortuni conducenti , disciplinati dall'art.30 del D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
2. Il presente bando di gara verrà pubblicato all'albo Pretorio on – line e sul sito web del Comune www.comune.partinico.pa.it per 15 giorni consecutivi.

OA

Per la partecipazione alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire entro le ore 9,00 del 18-6-2017 la propria offerta al ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di € 32.000,00 per anno, compreso di accessori e tasse. € 38532,00 *AM*

Presentazione delle Offerte

- a) Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire l'offerta, all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente, in plico sigillato, a mano o raccomandata a mezzo servizio postale entro e non oltre le ore 9,00 del 18-06-2017
- b) Si precisa che il plico deve essere sigillato con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Impresa, sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta " Offerta per l'affidamento assicurazione automezzi comunali anni 2017/2018;
- c) Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo della Ditta mittente, dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Partinico – Piazza Umberto I° n° 3;
- d) Le domande dovranno essere redatte in lingua italiana.

Oggetto della fornitura

- a) Il Contratto di assicurazione deve essere a tariffa fissa per gli autocarri , motocarri, e lo scuolabus;
- b) Bonus – malus per le autovetture secondo le leggi vigenti sull'assicurazione obbligatoria, che copra i mezzi che formano l'autoparco comunale secondo i rischi della responsabilità civile, inclusi i mezzi trasportati anche i dipendenti comunali,

assicurazione conducenti dei mezzi contro gli infortuni;

- c) I massimali richiesti sono i seguenti :
 - Per i Camion max minimi di legge
 - Per le autovetture Max : minimi di legge;
 - Per gli autobus Max minimi di legge;
 - Per i motocarri : minimi di legge;
 - Per le macchine operatrici MAX : minimi di legge
- d) Per l'assicurazione infortuni del Conducente dovranno essere previsti i seguenti Capitali assicurati :
 - Caso morte € 100.000;
 - caso invalidità permanente € 100.000 (franchigia 3%)
- e) Eventuali nuovi mezzi che questa Amministrazione acquisterà dovranno essere assicurati alle stesse condizioni proposte dalla società aggiudicatrice, così come eventuali mezzi momentaneamente sostati che vengono rimessi in servizio;
- f) Nel formulare l'offerta dell'assicurazione contro i rischi delle responsabilità civile dovrà essere menzionato :
 1. Il premio annuo lordo complessivo per tutti gli automezzi;
 2. Il premio annuo lordo relativo ad ogni mezzo per l'assicurazione infortuni del conducente;
 3. In base all'offerta verranno stipulate polizze quanti sono i mezzi di cui all'allegato prospetto da prendere come riferimento per il calcolo dei premi.

A tal proposito si chiarisce che la gara in argomento verrà espletata mediante l'utilizzo del criterio del minor prezzo art. 95 del decreto Lgs 50/2016 comma 4 lettera b (per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato).

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due distinte buste.

BUSTA n° 1 OFFERTA

- a) L'offerta con l'indicazione del prezzo più basso rispetto al prezzo a base d'asta, compreso di accessori e tasse sia in cifre che in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta;
- b) La predetta offerta su carta da bollo, debitamente sottoscritta, deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale, oltre l'offerta, non devono essere contenute altri documenti.

BUSTA n° 2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) Certificato di iscrizione presso la Camera di Commercio per la categoria relativa all'oggetto, di data anteriore a mesi sei dal giorno della gara, ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante detta iscrizione, resa ai sensi del D.P.R. del 28.12.2000 n° 445 " Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
- b) Dichiarazione redatta in carta da bollo sottoscritta dal titolare o legale rappresentante autenticata ai sensi dell'art. 43 del DPR 445 del 28.12.2000 con la quale la ditta attesti :
 - Di avere preso visione piena ed integrale conoscenza e di accettare le norme di capitolato;
 - Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione di cui agli art. 120 e seguenti, della legge 24.11.1981 n° 689
 - Di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerta in pubblici appalti;
 - Che nell'esercizio della propria attività non abbia commesso errori gravi e di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
 - Di poter partecipare alla gara in quanto non ricorre alcuna delle situazioni indicate nell'art. 80 comma 1 lett. a),b),c),d),e),f),g), del Decreto Legislativo n° 50/2016 e smi;
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

Ai sensi del DPR 445 del 28 dicembre 2000 le dichiarazioni sostitutive se non autenticate devono essere accompagnate da una fotocopia di un documento di identità o Altro documento equivalente, in corso di validità della persona che sottoscrive la dichiarazione. L'Amministrazione si riserva di effettuare, direttamente o con richiesta della relativa documentazione, gli accertamenti relative alle predette dichiarazioni prima di procedere all'affidamento definitivo, ai sensi del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia.

AVVERTENZE