



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- | | |
|--|----------------------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario Con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G. | n. <u>796</u> del <u>29.7.19</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

“Regolarizzazione sospeso di cassa 0001603/2019 relativo alla fornitura ticket soste aree a pagamento (ricevute di pagamento dalla 739 alla 741;

”
(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:
Regolarizzazione del sospeso di cassa per permettere di accertare e incamerare la somma al Cap. 430 proventi dei parcheggi e parchimetri del bilancio 2019;

Beneficiario - Intestatario: _____

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: €.175,00

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Polizia Municipale come:

- | | |
|--|------------------------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale | n. <u>74</u> del <u>16/06/2019</u> |

- PROPOSTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA LA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA NEL SETTORE N.1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE al n. _____ del _____

- PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRATA ALL'UFFICIO STAFF/ PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE al n. _____ del _____

Il Resp.le del procedimento
Isp. Capo Dr. Aldo Lombardo



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Dr. Giuseppe Russo